****

Приложение 1

к приказу № 194/1 – ОД

от 19.10.2019 г.

**Дорожная карта**

**организации и проведения государственной итоговой аттестации**

**по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

**в МБОУ СОШ №2 с. Дивное в 2019/2020 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки | Ответственные |
| **1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году** |
| 1.1 | Подготовка аналитических информаций по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году | Сентябрь 2019 года | Кимсас Т.В.  |
| 1.2 | Проведение статистического анализа по итогам ГИА – 9 и ГИА – 11 в 2019 году. | Сентябрь 2019 года | Кимсас Т.В. |
| 1.3 | Рассмотрение на заседаниях школьных МО вопроса«Об итогах проведения государственной итоговой аттестации в Апанасенковском муниципальном районе в 2019 году» | Сентябрь 2019 года | Кимсас Т.В. |
| **2. Нормативно-правовое обеспечение** |
| 2.1 | Подготовка нормативной документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению ГИА.Подготовка нормативных правовых актов отдела образования администрации Апанасенковского муниципального района Ставропольского |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.1.1 | **ГИА-9:*** издание приказа о возложении персональной ответственности за проведение ГИА-9 в 2019/20 учебном году;
* направление списка учителей-предметников для включения в состав предметных комиссий по каждому из общеобразовательных предметов по проведению ГИА-9;
* направление списка кандидатов для включения в списки лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 (уполномоченные представители ГЭК-9, руководители пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), технические специалисты по работе с программным обеспечением, оказывающие информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, ассистенты, оказывающие необходимую техническую помощь участникам ГИА-9 с ОВЗ, детям-инвалидам, в том числе непосредственно при проведении экзамена, специалисты по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторы-собеседники, ведущие собеседование при проведении устной части экзамена по иностранному языку)
 | Сентябрь- октябрь 2019 годав течение года в течение года | Кимсас Т.В. |
| 2.1.2 | **ГИА-11:*** об утверждении персонального состава специалистов, ответственных за проведение ГИА-11 в 2019/20 учебном году;
* направление списка учителей-предметников для включения в состав предметных комиссий по каждому из общеобразовательных предметов по проведению ГИА-11;
* направление списка кандидатов для включения в списки лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 (члены ГЭК, руководители, организаторы ППЭ, технические специалисты по работе с программным
 | Сентябрь- октябрь 2019 годав течение годав течение года | Кимсас Т.В. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | обеспечением, оказывающие информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, ассистенты) |  |  |
| 2.2 | Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, региональными правовыми актами. | в течение учебного года | Кимсас Т.В.  |
| 2.3 | Размещение нормативных правовых актов, методических рекомендаций, инструкций, регламентирующих поведение ГИА-9 и ГИА-11 на официальном сайте школы | в течение учебного года | Кимсас Т.В. |
| **3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** |
| 3.1 | Участие в семинарах-совещаниях лиц, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ СОШ № 2, по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Кимсас Т.В. |
| 3.2 | Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 | Октябрь-ноябрь 2019 года | Кимсас Т.В. |
| 3.3 | Направление для участия в обучении с последующим тестированием для проведения: | январь-апрель 2020 года | Кимсас Т.В.  |
| 3.3.1 | муниципальный уровень**ГИА – 11:** **-** организаторов в аудитории - организаторов вне аудитории |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.4 | Организация и проведение на школьном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11 | **для ГИА-11:**февраль-апрель 2020 года | Кимсас Т.В.  |
| 3.5 | Направление на обучение кандидатов в эксперты предметных комиссий.  | Январь, февраль 2020 года | Кимсас Т.В. |
| 3.6 | Обеспечение участия экспертов предметных комиссий ГИА-9, ГИА-11 в вебинарах и семинарах, проводимых ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» | В соответствии с графиком ФИПИ | Кимсас Т.В. |
| 3.7 | Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 по технологиям:- «Печать КИМ в ППЭ»,-«Сканирование ЭМ в ППЭ» | Февраль-апрель 2020 года | Кимсас Т.В. |
| **4. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11** |
| 4.1 | Участие в проведении ГИА-9 и ГИА-11 в сентябрьские сроки (сбор информации, регистрация участников, подготовка нормативной документации и др.) | сентябрь 2019 года | Кимсас Т.В.  |
| 4.2 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2020 году.  | до 20 октября2019 года | Кимсас Т.В. |
| 4.3 | Организация и проведение итогового сочинения (изложения):* участие в краевых родительских собраниях по проведению итогового сочинения (изложения) в 2019/20 учебном году
* проведения репетиционного итогового сочинения (изложения)
 | Сентябрь -ноябрь 2019 года | Кимсас Т.В. |
| 4.4 | * написание итогового сочинения (изложения) 04 декабря 2019 года
* участие в проведении повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат
 | 2019 годафевраль, май 2019 года | Кимсас Т.В. |
| 4.5 | Организация и проведение тренировочных репетиционных экзаменов по предметам с целью подготовки к ЕГЭ и ОГЭ в 2020 году. | Март-май 2020г. | Кимсас Т.В. |

|  |
| --- |
| **5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11** |
| 5.1 | Обеспечение работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Кимсас Т.В.  |
| 5.2 | Информационное наполнение сайта школы в сети Интернет по вопросам организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Кимсас Т.В. |
| 5.3 | Проведение:* родительских собраний, консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)
 | в течение учебного года | Кимсас Т.В. |
| 5.5 | Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году, размещение информации на сайте школы | в течение учебного года - | Кимсас Т.В. |
| 5.6 | Организация работы психологической службы по сопровождению участников ГИА-9 и ГИА-11 через проведение групповых и индивидуальных консультаций, занятий-тренингов, организацию встреч с выпускниками прошлых лет и т.д. | в течение года | Кимсас Т.В.Педагог- психолог Самойленко Г.В. |
| **6. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11** |
| 6.1 | Осуществление контрольных мероприятий за подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11  | в период подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 | Кимсас Т.В. |