

ПРОТОКОЛ №1
заседания Управляющего Совета МБОУ СОШ №2

от 01 сентября 2020 года

Присутствовало: 13 чел.

Отсутствовало: -

Повестка дня:

1. О годовом календарном графике работы школы на 2020-2021 учебный год.
2. Обеспечение качества питания детей в новом учебном году. Об утверждении списков детей из социально незащищенных семей на льготное питание.
3. Обеспеченность школьной библиотеки учебниками. Отчет библиотекаря.

По вопросу «О годовом календарном графике работы школы на 2020- 2021 учебный год» выступила директор Денисенко Н.И. Она представила два варианта примерного календарного учебного графика, которые составлены с учетом Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных организациях», Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15

«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

Вариант 1

1 четверть: 01.09.2020 – 31.10.2020	Осенние каникулы: 01.11.2020– 08.11.2020, (8 дней) <i>Осенние каникулы для первоклассников:</i> 31.10.2020 – 08.11.2020, (9 дней)
2 четверть: 09.11.2020 – 29.12.2020	Зимние каникулы: 30.12.2020 – 10.01.2020, (12 дней) <i>Зимние каникулы для первоклассников:</i> 30.12.2020 – 10.01.2020, (12 дней)
3 четверть: 11.01.2021 – 19.03.2021	<i>Дополнительные каникулы для первоклассников:</i> 30.01.2021 – 07.02.2021 (9 дней) Весенние каникулы: 20.03.2021 – 28.03.2021 (8 дней) <i>Весенние каникулы для первоклассников:</i> 20.03.2021 – 28.03.2021 (8 дней)
4 четверть: 29.03.2021 – 29.05.2021	

Вариант 2

1 четверть: 01.09.2020 – 31.10.2020	Осенние каникулы: 01.11.2020 – 08.11.2020, (8 дней) <i>Осенние каникулы для первоклассников:</i> 31.10.2020 – 08.11.2020, (9 дней)
--	---

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательное учреждение №2» с.Дивное

2 четверть: 09.11.2020 – 30.12.2020	Зимние каникулы: 31.12.2020 – 10.01.2021, (11 дней) <i>Зимние каникулы для первоклассников: 31.12.2020 – 10.01.2021, (11 дней)</i>
3 четверть: 11.01.2021 – 02.02.2021 08.02.2021 – 22.03.2021	Февральские каникулы: 03.02.2021 – 07.02.2021, (5 дней) <i>Февральские каникулы для первоклассников: 30.01.2021 – 07.02.2021, (8 дней)</i> Весенние каникулы: 23.03.2021 – 28.03.2021, (6 дней) <i>Весенние каникулы для первоклассников: 20.03.2021 – 28.03.2021, (9 дней)</i>
4 четверть: 29.03.2021 – 29.05.2021	

После обсуждения предложила проголосовать.

Проголосовали:

Первый вариант:

«за» -0, «против» – 12 , «воздержались» – 0.

Второй вариант: «за» - 13, «против» - 0 , «воздержались» – 0.

Решили: Утвердить на 2020-2021 учебный год второй вариант примерного календарного графика работы:

1 четверть: 01.09.2020 – 31.10.2020	Осенние каникулы: 01.11.2020 – 08.11.2020, (8 дней) <i>Осенние каникулы для первоклассников: 31.10.2020 – 08.11.2020, (9 дней)</i>
2 четверть: 09.11.2020 – 30.12.2020	Зимние каникулы: 31.12.2020 – 10.01.2021, (11 дней) <i>Зимние каникулы для первоклассников: 31.12.2020 – 10.01.2021, (11 дней)</i>
3 четверть: 11.01.2021 – 02.02.2021 08.02.2021 – 22.03.2021	Февральские каникулы: 03.02.2021 – 07.02.2021, (5 дней) <i>Февральские каникулы для первоклассников: 30.01.2021 – 07.02.2021, (8 дней)</i> Весенние каникулы: 23.03.2021 – 28.03.2021, (6 дней) <i>Весенние каникулы для первоклассников: 20.03.2021 – 28.03.2021, (9 дней)</i>
4 четверть: 29.03.2021 – 29.05.2021	

По вопросу «Обеспечение качества питания детей в новом учебном году. Об утверждении списков детей из социально незащищенных семей на льготное питание» выступила зам.директора по УВР Кимсас Т.В., которая отметила, что в целях исполнения перечня поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации от 24.01.2020 года, в соответствии с распоряжением Правительства Ставропольского края от 10.07.2020 года с 1 сентября 2020 года в школе организовано бесплатное горячее питание для учащихся 1-4 классов. В начальной школе 149 учеников, 56 детей из 5-11 классов получают бесплатное

горячее питание в школе, 17 обучающихся с ОВЗ, обучающиеся на дому, будут получать денежную компенсацию в день, когда проводились занятия.

Платное питание организуется и для обучающихся, не имеющих льгот. Учащимся предоставляется горячее питание по заявлению родителей (законных представителей). В условиях новой коронавирусной инфекции, за каждым классом в школьной столовой закреплено место приема пищи. Составлен график посещения столовой классами. В помещении столовой нанесена разметка для соблюдения социальной дистанции.

С 1 сентября 2020-2021 учебного года в школе организовано бесплатное питание для обучающихся 1-4 классов. Для питания обучающихся 1-4 классов используется десятидневное меню, утвержденное управлением Роспотребнадзора, в соответствии с возрастными нормами, сбалансировано по содержанию белков, жиров, углеводов и витаминов, калорийности блюд.

Питание организовано с учетом требований к школьному питанию с максимальным использованием овощей и фруктов. В меню учащихся систематически включаются блюда из мяса, рыбы, молока. Для профилактики авитаминоза и ОРВИ у учащихся школы, в рационе используется С-витаминизация.

В столовой проводится работа по отбору суточных проб готовой продукции. Выполняются требования к организации питьевого режима. Качество и технология приготовления блюд и изделий соответствует норме СанПиН. При взвешивании порций нарушений не выявлено. Выход блюд соответствует, калорийность рациона питания составляет 63-90 % установленного дневного рациона, калорийность от 1670ккал до 2390ккал. В меню включены только натуральные продукты. Запрещенных продуктов и блюд нет, при приготовлении предусматривается щадящая тепловая обработка.

В школе ведутся журналы:

- санитарный журнал о допуске работников в столовую к работе;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- журнал готовой кулинарной продукции;
- журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- журнал готовой пищевой продукции;
- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- ведомость контроля за рационом питания;

За качеством питания постоянно следит бракеражная комиссия. На организацию бесплатного питания жалоб и нареканий со стороны учащихся, родителей нет.

При входе в столовую на раковинах имеются дозаторы со средством для обработки рук. После каждого приема пищи, в соответствии с графиком, проводится дезинфекция помещения (обработка обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств, пола, дверных ручек, стульев). В отсутствие обучающихся, проводится сквозное проветривание обеденного зала. Дезинфекция воздушной среды проводится с использованием прибора для обеззараживания воздуха.

Работа персонала пищеблока организована с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).

Рекомендации:

- 1.включить в планы работы классных руководителей занятия по обучению

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательное учреждение №2» с.Дивное

школьников гигиене питания (беседы, классные часы);

2.продолжить работу по выполнению требований обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся МБОУ СОШ №2, провести среди обучающихся школы анкетирование по вопросу удовлетворенности школьным питанием.

По третьему вопросу выступила педагог-библиотекарь Т.А.Резникова. Она сказала о том, что в прошлом году по проекту модернизации библиотека нашей школы может обеспечить учебной литературой 100% учащихся. Татьяна Анатольевна отметила, что на данный момент выданы учебники 100% учащимся.

Решили:

1. Полученную информацию принять к сведению.
2. Педагогу-библиотекарю Т.А.Резниковой продолжить работу по обеспечению школьной библиотеки учебной литературой.

Председатель Управляющего Совета школы

А.Г.Савченко

Секретарь

Г.В.Самойленко

ПРОТОКОЛ №2
заседания Управляющего Совета МБОУ СОШ №2

от 11 сентября 2020 года

Присутствовало: 13 чел.

Отсутствовало: -

Повестка дня:

1. Об изменении режима работы школы.

По вопросу «Об изменении режима работы школы» выступила директор Денисенко Н.И. Она рассказала о том, что во избежании распространения новой коронавирусной инфекции, в школе составлен график прихода классов с расписанием утренней термометрии 1-11 классов, с графиком питания. Также нанесена разметка по коридорам для социального дистанцирования. В коридорах установлены кулеры с водой и одноразовыми стаканчиками. В кабинетах установлены рециркуляторы. Все учителя соблюдают масочный режим, в доступе дезинфицирующие средства. В перемены составлены графики проветривания кабинетов. На случай заболевания новой коронавирусной инфекцией предусмотрен перевод обучающихся на дистанционное обучение.

Голосование: «за» - 13 чел. («единогласно»)

«против» - 0 чел.

«воздержалось» - 0 чел.

Решили: полученную информацию принять к сведению.

1. В 2020-2021 учебном году проводить все уроки в очном режиме, внеурочную деятельность и кружки дополнительного образования в дистанционном формате.
2. Согласовать изменения в графиках утренней термометрии 1-11 класс, графика питания учащихся.

Председатель Управляющего Совета школы

А.Г.Савченко

Секретарь

Г.В.Самойленко

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2» с.Дивное
ПРОТОКОЛ №3
заседания Управляющего Совета МБОУ СОШ №2

от 28 ноября 2020 года

Присутствовало: 13 чел.

Отсутствовало: -

Повестка дня:

1. О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей).
2. Охрана жизни и здоровья учащихся в режиме работы школы.
3. Об итогах участия в муниципальном этапе всероссийской предметной Олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году.

По вопросу «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)» выступила директор МБОУ СОШ №2 Денисенко Н.И. Она рассказала о том, что в школе разработан план мероприятий по реализации комплекса мер направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств, в течение учебного года проводятся совещания при директоре и заседания МО по вопросам антикоррупционной политики и недопущение незаконных сборов денежных средств, проводятся собрания с родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение бесплатного общего образования, осуществляется контроль за своевременностью рассмотрения обращения граждан и обеспечение оперативного реагирования на выявленные нарушения законодательства РФ в части обеспечения бесплатного общего образования, проводится работа по размещению и своевременному обновлению на сайте школы информации по противодействию незаконным денежным сборам.

Наталья Ивановна отметила, что в школе осуществляется проведение воспитательных мероприятий, классных часов на антикоррупционную тематику и ведется контроль за состоянием работы по предупреждению коррупции в классах.

Голосование: «за» - 13 чел. («единогласно»)

«против» - 0 чел.

«воздержалось» - 0 чел.

Решили:

1. Полученную информацию принять к сведению.
2. Работу по недопущению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) считать удовлетворительной.

По вопросу «Охрана жизни и здоровья учащихся в режиме работы школы» выступила зам.директора по ВР Коломенская О.А. Она рассказала о том, что при организации работы по профилактике детского травматизма в школе администрация и педагогический коллектив руководствуются нормативными правовыми актами.

Она сообщила о том, что в целях организации работы по профилактике детского травматизма утверждены следующие документы в школе:

- Приказ о назначении ответственных должностных лиц по охране труда в 2020/2021 учебном году
- Приказ о назначении ответственных за соблюдение правил охраны труда, пожарной безопасности, здоровых и безопасных условий при проведении образовательного процесса в учебных кабинетах
- Об обеспечении безопасности жизни и здоровья детей
- Об организации работы по предупреждению травматизма людей, действиям при возникновении пожаров и ЧС
- План работы на 2020/2021 учебный год по профилактике детского травматизма (издается ежегодно).
- График дежурства педагогов во время перемен в школе и в школьном дворе, в помещении столовой.

Медицинскую помощь обучающимся в школе оказывает медсестра Качкова Л.И. от РБ. Оказание первичной доврачебной медицинской помощи осуществляется в медицинском кабинете, который оснащен в соответствии с приложением к Инструкции об оказании медицинской помощи детям в ОУ.

Кроме того, школьная медсестра участвует в работе педсоветов с анализом паспорта здоровья учащихся, выступает на родительских собраниях, присутствует на массовых спортивных мероприятиях, на торжественных линейках начала и окончания учебного года, проводит лекции по темам формирования ЗОЖ с учащимися школы, проводит работу по иммунизации учащихся и педагогов, осуществляет контроль качества пищи в столовой и др.

В рамках проведения мер по обеспечению безопасного пространства школы в проходили общешкольные акции: «Посвящение в пешеходы», «Неделя безопасности дорожного движения», «Месячник по профилактике травматизма». Были проведены беседы инспектора ГИБДД Турченкова О.А. с учащимися по темам: «Правила поведения на проезжей части», «Правила езды на велосипеде, самокате, роликах», «Применение световозвращающих элементов», активно работал отряд ЮИД «Перекресток». Формы и методы организации системной работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся, рассмотрены вопросы физического, социального, психологического здоровья обучающихся, создания безопасных условий жизнедеятельности и профилактике травматизма в ходе образовательного процесса.

В школе закреплена ответственность за обеспечение безопасных условий обучающихся при организации образовательного процесса, во время перерывов между учебными (факультативными) занятиями, на уроках физической культуры и здоровья, трудового обучения и иных уроках и факультативных занятиях, в период проведения соревнований и иных внеурочных мероприятий и т.д.

Учителя технологии, физики, биологии и химии и физической культуры на первом уроке в учебном году и в начале каждой четверти, проводят с учащимися беседы о правилах безопасного поведения во время проведения учебных занятий с учетом специфики учебного предмета, делают соответствующую запись в классном журнале.

В нашей школе на протяжении всего учебного года уделяется повышенное внимание к созданию безопасных условий жизнедеятельности обучающихся. В школе установлена система видеонаблюдения, налажен пропускной режим. И Устав, и Правила внутреннего трудового распорядка четко регламентируют функциональные обязанности каждого сотрудника от директора до дежурной, ориентированные на безопасность и профилактику травматизма. В случае возникновения чрезвычайной ситуации в учреждении образования, все работники уведомлены о необходимости незамедлительного информирования о случившемся и принятых мерах по устранению опасности, директора Денисенко Н.И.

Ежегодно до 1 сентября на основании медицинских справок о состоянии здоровья, выданных организацией здравоохранения в порядке, установленном законодательством по медицинским показаниям получают индивидуальное обучение или обучение на дому, освобождаются от занятий по физической культуре. Учащиеся, после болезни, на основании медицинских справок, находятся на уроке физкультуры, но к практическому выполнению заданий (двигательной активности) не допускаются.

В школе постоянно ведется строгий контроль за соответствием инвентаря и игрового и учебного оборудования требованиям безопасности, за состоянием пришкольной территории: текущий ремонт, осмотр территории на предмет обнаружения предметов и устройств, которые могут угрожать здоровью обучающихся. Ежегодно в период подготовки школы к новому учебному году проводится проверка исправности спортивного оборудования и инвентаря.

Учителя физической культуры перед проведением урока (занятия, спортивного мероприятия) проводят обязательные инструктажи с учащимися по технике безопасности во время спортивных нагрузок.

Обучение безопасным приемам выполнения лабораторного опыта, лабораторной работы, практической работы, экспериментального исследования проводится учителем перед началом их выполнения. Во всех случаях делается соответствующая запись об обучении в классном журнале.

В целях обеспечения безопасности учащихся в учреждении образования проводятся следующие мероприятия:

1. Ежемесячно, в течение учебного года проводятся проверки состояния спортзала, учебных мастерских, кабинета физики, химии, информатики и других помещений школы на предмет выявления и устранения факторов, опасных для жизни, здоровья детей

2. Классные и информационные часы для учащихся 1-11 классов, общешкольные и классные родительские собрания по предупреждению детского травматизма и соблюдению ПДД, правил ПБ, соблюдению правил поведения учащихся в школе и вне её. В обучении правилам безопасного поведения широко используются печатные пособия по ПДД и ПБ, материалы газеты «Юный спасатель» и «Добрая Дорога Детства». В школе в рекреациях, в классных уголках имеются Правила поведения обучающихся.

3. Проводятся плановые и внеплановые инструктажи педагогов и технического персонала школы по вопросам предупреждения травматизма, соблюдению правил ТБ.

4. В течение года проходят встречи с сотрудниками МЧС, ГИБДД, ОВД, прокуратуры, по вопросу обучения правилам безопасности, обеспечения безопасной жизнедеятельности, профилактики травматизма и безопасного поведения на каникулах.

5. У учащихся формируются умения и навыки оказания первой медицинской помощи при получении травм, действиям в ЧС различного характера на уроках ОБЖ.

6. Воспитательные мероприятия, экскурсионные поездки, поездки на конкурсы, соревнования и экзамены проходят только после издания приказа директора школы о назначении ответственного за жизнь и здоровье педагога, а также учащиеся проходят обучение по мерам безопасного проведения с обязательным заполнением протокола знаний (инструктажа).

7. На стендах и сайте помещены памятки по правилам безопасного поведения и профилактики травматизма.

8. Всеми классными руководителями ведется журнал по ТБ и имеется рабочая программа по ПДД.

В заключении Ольга Анатольевна сказала, что в школе работа по соблюдению законодательства по профилактике травматизма учащихся во время образовательного процесса ведется на достаточном уровне.

Голосование: «за» - 13 чел. («единогласно»)

«против» - 0 чел.

«воздержалось» - 0 чел.

Решили:

1. Полученную информацию принять к сведению.

2. Работу по охране жизни и здоровья учащихся считать удовлетворительной.

По вопросу «Об итогах участия в муниципальном этапе всероссийской предметной Олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году» выступила Зам.директора по УВР Кимсас Т.В.. Она рассказала участии в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году

**Количественные данные об участниках муниципального этапа (МЭ)
всероссийской олимпиады школьников**

в 2020/21 учебном году

№	ОО	Число обучающихся 7-11 классов (чел.)	Муниципальный этап (по протоколам)		Муниципальный этап *	
			Кол-во участников МЭ (чел.)	Кол-во победителей и призеров МЭ (чел.)	Кол-во участников МЭ (чел.) *	Кол-во победителей и призеров МЭ (чел.)
1.	МБОУ СОШ №2	140	86	22	41	12

Количество победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020/21 учебном году (по протоколам)

№	ОО	Количество победителей и призеров муниципального этапа олимпиады (по протоколам)							
		5класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс	Всего

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2» с.Дивное

		Поб	Приз	Поб	Приз	Поб	Приз	Поб	Приз	Поб	Приз	Поб	Приз	Поб	Приз	Поб	Приз
1	МБОУ СОШ №2	0	0	0	0	2	3	1	2	1	2	2	2	1	6	7	15

Количество участников муниципального школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников по предметам в 2020/21 учебном году (2 таблицы по
протоколам)

№1	ОО	Анг л. яз.	Ас тр	Био л.	Гео г.	Ин ф.	МХ К	Ис тор .	Ита лья н яз.	Ки та й. яз	Ли те р	М ат	Нем .яз	
1.	МБОУ СОШ №2	3	2	5	4	0	8	9	0	0	8	7	0	0

№2	ОО	ОБЖ	Об щес	Пра во	Рус. яз	Т е х. М	Тех. Д	Физ ик	Ф К Ю	Ф К Д	Фр ан ц	Хи ми я	Эк ол	Эко ном	Вс его
1	МБОУ СОШ №2	7	3	3	5	0	0	1	2	0	0	9	6	4	86

Голосование: «за» - 13 чел. («единогласно»)

«против» - 0 чел.

«воздержалось» - 0 чел.

Решили: Полученную информацию принять к сведению.

Председатель Управляющего Совета школы

А.Г.Савченко

Секретарь

Г.В.Самойленко

ПРОТОКОЛ №4
заседания Управляющего Совета МБОУ СОШ №2

от 26 марта 2021 года

Присутствовало: 13 чел.

Отсутствовало: -

Повестка дня:

1. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса, 11 класса.
2. Об организации проведения годовой промежуточной аттестации учащихся.
3. О выполнении муниципального задания за 2020 год.
4. Утверждение учебного плана МБОУ СОШ № 2 с.Дивное на 2021/2022 учебный год.

По вопросу «Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса, 11 класса» выступила заместитель директора по УВР Кимсас Т.В. Она рассказала присутствующим о проделанной работе по подготовке к проведению ГИА в 2020-2021 учебном году. Татьяна Вениаминовна познакомила слушателей с результатами подготовки к ЕГЭ учащихся 11 класса и ОГЭ учащихся 9 класса по основным предметам, о количестве прогнозируемых неудовлетворительных результатов, и какую работу проводят педагоги с данными учащимися.

Татьяна Вениаминовна отметила, что в этом году учащиеся 9 класса будут сдавать 2 предмета обязательных (русский язык и математика) в форме ОГЭ. И если ученик получит неудовлетворительную оценку по двум предметам, то он будет оставлен на повторный год обучения.

Она говорила о том, что учителями-предметниками согласно графику проводятся дополнительные занятия по подготовке учащихся 11 класса и 9 класса к итоговой аттестации, о реализации плана работы школы по подготовке школьников к экзаменам.

Голосование: «за» - 13 чел. («единогласно»)

«против» - 0 чел.

«воздержалось» - 0 чел.

Решили: полученную информацию принять к сведению.

По вопросу «Об организации проведения годовой промежуточной аттестации учащихся» слушали заместителя директора по УВР Кимсас Т.В.. Она сообщила о том, что промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных образовательной программой. Она проводится со 2 по 11 классы по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине.

Татьяна Вениаминовна сообщила о том, что в школе разработано положение о проведении Промежуточной аттестации. Она познакомила присутствующих с данным положением.

Голосование: «за» - 13 чел. («единогласно»)

«против» - 0 чел.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2» с.Дивное
«воздержалось» - 0 чел.

Решили: полученную информацию принять к сведению.

По вопросу «Об утверждении учебного плана МБОУ СОШ № 2 с.Дивное на 2021/2022 учебный год» слушали Кимсас Т.В., заместителя директора по УВР, которая ознакомила коллектив с учебным планом МБОУ СОШ № 2 с.Дивное на 2021-2021 учебный год.

Учебный план на 2021/22 учебный год обеспечивает:

- 4-летний срок освоения образовательных программ начального общего образования для 1-4 классов;
- 5-летний срок освоения образовательных программ основного общего образования для 5-9 классов;
- 2-летний срок освоения образовательных программ среднего общего образования.

Продолжительность учебного года при получении начального общего образования составляет 34 недели, в 1 классе - 33 недели, при получении основного общего и среднего общего образования – 35 недель.

Учебный год делится: на четверти в 1-9 классах, на полугодия - в 10,11 классах, являющиеся периодами, за которые выставляются отметки за текущее освоение образовательной программы.

Продолжительность урока составляет во 2—11 классах —40 минут. В 1-х классах используется «ступенчатый» режим обучения: в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока (один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры) по 35 минут каждый, в январе-мае – по 4 урока (один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры) по 40 минут каждый.

Заместитель директора по УВР представила присутствующим проект учебного плана по пятидневной учебной недели и по шестидневной учебной недели, сообщила о недельной учебной нагрузке.

классы	Шестидневная учебная неделя		Пятидневная учебная неделя	
	фактическая нагрузка	максимально допустимая нагрузка	фактическая нагрузка	максимально допустимая нагрузка
1-е классы	-	-	21	21
2-е классы	-	-	23	23
3-е классы	-	-	23	23
4-е классы	-	-	23	23
5-е классы	32	32	29	29
6-е классы	33	33	30	30
7-е классы	35	35	32	32
8-е классы	36	36	33	33
9-е классы	36	36	33	33
10-е классы	37	37	34	34
11-е классы	37	37	34	34

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2» с.Дивное

Учебный план профиля обучения в 10-11 классах содержит не менее 11 учебных предметов и предусматривает изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной ФГОС. При этом учебный план профиля содержит 3 учебных предмета на углубленном уровне изучения из соответствующей профилю обучения предметной области (математика, химия, биология). Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию образовательных потребностей и запросов обучающихся. Кимсас Т.В. представила проекты учебного плана МБОУ СОШ № 2 с.Дивное на 2021/22 учебный год (пятидневная и шестидневная учебные недели).

Голосование: «за» - 13 чел. («единогласно»)

«против» - 0 чел.

«воздержалось» - 0 чел.

Решили: Утвердить проекты учебного плана МБОУ СОШ № 2 с.Дивное на 2021/22 учебный год (пятидневная и шестидневная учебные недели).

Председатель Управляющего Совета школы

А.Г.Савченко

Секретарь

Г.В.Самойленко

ПРОТОКОЛ №5
заседания Управляющего Совета МБОУ СОШ №2

от 28 мая 2021 года

Присутствовало: 13 чел.

Отсутствовало: -

Повестка дня:

1. Об организации летнего отдыха детей. Об обеспечении безопасности детей во время каникул.
2. Внеурочная деятельность учащихся.
3. Согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ.

По вопросу «Об организации летнего отдыха детей» слушали Коломенскую О.А., заместителя директора по ВР, которая рассказала об организации летнего отдыха детей в 2020-2021 учебном году. Она сообщила присутствующим о том, что на базе школы традиционно будет действовать детский пришкольный лагерь «Город Здоровья» два потока досугово-игрового направления с общим количеством 110 человек. Документы на открытие лагеря подготовлены. Ольга Анатольевна обратила внимание на то, что в этом году учащихся могут отдыхать в загородных лагерях с частичным возмещением оплаты.

По данному вопросу слушали начальника лагеря «Город Здоровья» Никитенко В.Н.. Она сообщила о том, что в этом году родители могут подать заявление в лагерь через личные кабинеты сайта «Госуслуги». Приоритетом в этом году, так же как и в прошлом, пользуются дети из социально незащищенных семей, опекаемые дети и дети группы риска.

Коломенская Ольга Анатольевна сообщила также о том, что в июне планируется трудоустройство 5 обучающихся в экологическом звене, в августе – ремонтном звене 10 обучающихся.

Голосование: «за» - 13 чел. («единогласно»)

«против» - 0 чел.

«воздержалось» - 0 чел.

Решили: полученную информацию принять к сведению.

По второму вопросу «Внеурочная деятельность учащихся» выступила Коломенская О.А., заместитель директора по ВР, которая сказала о том, что содержание внеурочной деятельности в 2020-2021 учебном году складывалось из пожеланий родителей и детей (выявление запросов родителей и интересов детей). Для этого были проведены дистанционные родительские собрания посредством Zoom в 1-10 классах, на которых проведено знакомство с примерным учебным планом школы, где включена внеурочная деятельность учащихся.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2» с.Дивное

В школе было составлено расписание внеурочной деятельности обучающихся, режим проведения внеурочной деятельности. Внеурочная деятельность осуществлялась во второй половине дня. Для ее организации использовались различные формы: экскурсии, игры, соревнования, конкурсы, кружки, проектные и поисковые исследования и т. д. Каждым учителем, ведется журнал внеурочной деятельности по своему направлению, где своевременно записывались все занятия согласно календарно-тематическому планированию, фиксировался учет посещаемости учащихся.

В заключении Ольга Анатольевна сказала, что каждый учитель понимает, что внеурочная деятельность – это часть основного образования, которая нацелена на помощь педагогу и ребёнку в освоении нового вида учебной деятельности, сформировать учебную мотивацию; она способствует расширению образовательного пространства, создаёт дополнительные условия для развития учащихся; происходит выстраивание сети, обеспечивающей детям сопровождение, поддержку на этапах адаптации и социальные пробы на протяжении всего периода обучения.

Голосование: «за» - 13 чел. («единогласно»)

«против» - 0 чел.

«воздержалось» - 0 чел.

Решили:

1. Принять полученную информацию к сведению.

2. Считать организацию внеурочной деятельности удовлетворительной.

По вопросу «О списке учебников к использованию в образовательном процессе на 2021-2022 учебный год» выступила, педагог-библиотекарь школы Резникова Татьяна Анатольевна. Она рассказала о том, что на основании приказа министерства образования и науки РФ №345 от 28. 12. 2018 г. «Об утверждении Федерального перечня учебников» и заявок педагогов был составлен перечень учебной литературы на новый 2021-2022 учебный год. Все педагоги школы ознакомлены с перечнем учебников на новый учебный год из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ. На методических объединениях были рассмотрены вопросы о согласовании учебников, рекомендованных к использованию.

Голосование: «за» - 13 чел. («единогласно»)

«против» - 0 чел.

«воздержалось» - 0 чел.

Решили: принять к сведению полученную информацию. Приобрести необходимые учебники на выделенную сумму в соответствии с планом-заказом.

Председатель Управляющего Совета школы

А.Г.Савченко

Секретарь

Г.В.Самойленко