

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2» с. Дивное

356722, Ставропольский край, Апанасенковский район, с. Дивное, ул. Советская, д. 197

E - MAIL school2ap@yandex.ru т. (86555) 5-15-93 факс (86555) 4-59-05

Лицензия 26 Л 01 №0001848 рег. № 5594 от 28.02.2017г., Свидетельство о государственной аккредитации 26 АО2 № 0000116 рег. № 2344 от 26.02.2015 г.
ИНН- 2602004824, БИК – 040702001, КПП- 260201001, ОГРН – 1022602622790, ОКПО - 51988102

ПРИКАЗ

от 02 февраля 2022 г.

№ 275 -ОД

«О временном переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

В соответствии со ст. 28, п. 17 ст. 108 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации», п. 16.5¹, 16.5² постановления Губернатора Ставропольского края от 02 февраля 2022 года № 32 «О внесении изменений в пункты 15 и 16 постановления Губернатора Ставропольского края от 26 марта 2020 года № 119 «О комплексе ограничительных и иных мероприятий по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID – 2019 на территории Ставропольского края», письмом министерства образования Ставропольского края от 02 февраля 2022 года № 01-22/1414 «О формате обучения в феврале 2022 года в общеобразовательных организациях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить переход на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий с 03.02.2022 по 09.02.2022 г.
2. Создать телефонную «горячую линию» и «горячую линию» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ СОШ № 2 по вопросам реализации программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Ответственность за её бесперебойное функционирование оставляю за собой.
3. Учителям – предметникам:
 - 3.1. в срок до 03.02.2022г. организовать внесение изменений в рабочие программы педагогов в связи с переходом на дистанционное обучение на период введения ограничительного режима.
 - 3.2. в срок до 03.02.2022 г. спланировать свою работу в условиях дистанционного обучения;
 - 3.3. при переходе на опосредованное (на расстоянии) взаимодействие с обучающимися предусмотреть возможность включения в образовательный процесс различных электронных

- элементов: тестов, глоссариев, чатов, лекций, семинаров, баз данных, электронных редакторов, схем и других ресурсов;
- 3.4. организовать освоение программ внеурочной деятельности и дополнительного образования на основе проектной деятельности, вовлекая детей, как в индивидуальные проекты, так и создавая временные «виртуальные» группы и сетевые сообщества;
4. Классным руководителям обеспечить:
- 4.1. оперативное информационное оповещение родительской общественности и учащихся о режиме работы школы;
- 4.2. в срок до 03.02.2022 г. проведение мониторинга технических возможностей каждого учащегося вверенного класса к дистанционному обучению, предоставив соответствующие данные заместителю директора по УВР Кимсас Т.В.;
- 4.3. ознакомление обучающихся вверенного класса с перечнем образовательных ресурсов по осваиваемой образовательной программе, специализированных ресурсов Интернет и иных информационных источников Сети в соответствии с рекомендациями учителей – предметников;
- 4.4. проведение ежедневного мониторинга вовлечённости учащихся в процесс дистанционного обучения, а также учёт детей, пропускающих занятия по причине болезни;
- 4.5. оперативное взаимодействие с родительской общественностью по вопросам учебной занятости обучающихся вверенного класса с 03.02.2022г.
5. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе согласно вменённого функционала организовать контроль за:
- 5.1. использованием образовательных технологий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- 5.2. обратной связи педагогических работников с обучающимися и их родителями (законными представителями) посредством электронной почты, мессенджеров и социальных сетей, через официальные ресурсы, собеседования в режиме систем онлайн общения;
- 5.3. обеспечить оперативное отражение информации о ходе реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на официальном сайте школы.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа № 2» с. Дивное



Н.И. Денисенко