

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2» с. Дивное

356722, СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЙ, АПАНАСЕНКОВСКИЙ РАЙОН, с. Дивное, ул. Советская, д. 197

E - MAIL school2ap@yandex.ru

т. (86555) 5-15-93 факс (86555) 4-59-05

Лицензия № 01/01 №0001848 от 28.02.2017 г. Свидетельство о государственной аккредитации 26 АО2 № 0000116 от 23.11.2015 г.
ИНН - 2602004824, БИК - 040702001, КПП - 260201001, ОГРН - 1022602622790, ОКПО - 51988102

ПРИКАЗ

от 15 июня 2020 г.

№ 541 - ОД

«Об окончании школы,
выдаче аттестатов обучающимся 11 класса»

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказом Минпросвещения России от 11 июня 2020 года № 295 «Об особенностях выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании в 2020 году». Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.02.2014 № 115, решением педагогического совета (протокол № 14 от 05 июня 2020 года)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать завершившими обучение по образовательным программам среднего общего образования и выдать аттестаты о среднем общем образовании и приложения к ним обучающимся 11 класса по списку согласно приложению 1 15 июня 2020 г.
2. Выдать аттестаты о среднем общем образовании и приложений к ним обучающимся 11 класса, завершившим обучение по программе среднего общего образования и имеющим итоговые отметки не ниже «удовлетворительно» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне среднего общего образования, и результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).
3. Выдать аттестат о среднем общем образовании с отличием и приложением к нему 11 класса Кимсас К. завершившим в 2020 году обучение по образовательным программам среднего общего образования и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне среднего общего образования, и результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).
4. Отчислить в связи с завершением обучения по образовательным программам среднего общего образования обучающихся 11 класса по списку согласно приложению 1.
5. Заместителю директора по УВР Кимсас Т.В. составить график выдачи аттестатов (приложение 2).
6. Заместителю директора по АХЧ Леоновой Г.И.:
 1. Организовать пропускной режим в соответствии с графиком (приложение 2).
 2. Проконтролировать санитарную обработку помещений после каждого посетителя.
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа № 2» с. Дивное



Н.И. Денисенко